



COMUNE DI LASTEBASSE
(PROVINCIA DI VICENZA)

REGOLAMENTO UTILIZZO

“BAITO RESTELLETTO”

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 22.08.2012

REGOLAMENTO UTILIZZO "BAITO RESTELLETO"

ART. 1

NORME GENERALI

Il Comune di Lastebasse, proprietario del Baito Restelletto, soggetto all'uso civico, consente l'utilizzo dello stesso a soggetti privati residenti nel territorio comunale, a istituzioni o a gruppi organizzati che perseguano finalità statutarie compatibili, interessati ad utilizzarlo come struttura di appoggio per attività di studio e tutela del patrimonio boschivo, della flora e della fauna alpina, per attività didattiche, formative ed escursionistiche volte a incrementare la conoscenza e a valorizzare il patrimonio silvo-pastorale.

La concessione avviene solo per periodi di breve durata fino ad un massimo di sette giorni consecutivi eventualmente rinnovabili solo se non richiesti da altri aventi titolo.

ART. 2

MODALITA' DELLA RICHIESTA

Gli interessati all'utilizzo del Baito Restelletto devono far richiesta scritta al Comune, compilando il modulo redatto come da fac-simile allegato al presente Regolamento indicando i dati della persona responsabile e dichiarando l'impegno a custodire e conservare l'immobile, gli arredi e le suppellettili in buono stato e a provvedere al pagamento anticipato della quota giornaliera a titolo di concorso spesa fissata dall'Amministrazione Comunale sulla base dei giorni assegnati.

Dovrà altresì essere indicato il numero degli ospiti oltre al richiedente.

La domanda deve essere presentata almeno cinque giorni lavorativi prima della decorrenza richiesta.

Le domande per l'utilizzo superiore a 2 giorni durante la stagione estiva (01/06-30/09) devono essere presentate entro il 31 maggio di ogni anno, per consentire l'applicazione di un criterio di rotazione tra i richiedenti, considerando i periodi utilizzati nell'ultimo triennio. Decorso tale termine e per i restanti periodi dell'anno, l'assegnazione avviene in base all'ordine di presentazione della domanda scritta.

ART. 3

CONCESSIONE

La concessione temporanea e precaria viene rilasciata dal responsabile del Servizio Patrimonio del Comune, sentito il Sindaco, attraverso la semplice risposta anche via mail all'indirizzo indicato nella domanda.

La concessione deve comunque considerarsi condizionata al pagamento anticipato della quota giornaliera a titolo di concorso alle spese di gestione e manutenzione.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di rifiutare la concessione e/o di ridurre il periodo richiesto per ragioni di pubblica utilità, quali ad esempio l'uso diretto da parte dell'Amministrazione o in occasione di lavori alla proprietà boschiva che comportino l'uso

del Baito da parte degli addetti o per consentire una più ampia fruizione della struttura evitando ripetuti utilizzi da parte dello stesso richiedente.

L'utilizzo dell'immobile dovrà avvenire nel rispetto delle normali regole igieniche, comportamentali, forestali, morali, esimendosi l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni agli utilizzatori imputabili alla mancata osservanza delle suddette norme.

Art. 4

MODALITA' DI CONSEGNA DELLA STRUTTURA

Il richiedente autorizzato, dopo aver provveduto al pagamento, potrà concordare il ritiro delle chiavi presso gli uffici comunali. In via eccezionale il responsabile del Servizio Patrimonio può autorizzare lo scambio delle chiavi con il precedente utilizzatore.

Il baito viene concesso nelle condizioni in cui si trova, che vengono accettate dal richiedente.

ART. 5

RESPONSABILITA'

Durante il tempo in cui l'utilizzatore è in possesso delle chiavi, non può concedere ad altri le medesime ed è responsabile di eventuali danni a persone, cose o guasti che si verificano all'immobile, agli arredi ed alle suppellettili e pertanto dovrà risarcire al Comune l'ammontare del danno accertato.

A tal fine l'utilizzatore dovrà comunicare immediatamente al Comune ogni notizia circa eventuali anomalie riscontrate nel funzionamento degli arredi o degli impianti e circa eventuali rotture intervenute durante l'utilizzo.

Agli utilizzatori che non rispettano quanto prescritto nel presente regolamento può essere sospeso o inibito, a discrezione dell'Amministrazione, l'utilizzo della struttura.

ART. 6

CONTROLLI ED UTILIZZO OCCASIONALE

Gli Amministratori e i funzionari comunali hanno la facoltà di verificare e controllare in qualsiasi momento l'utilizzo del Baito ed a tal fine dovrà essere garantito da parte degli utilizzatori l'ingresso nello stesso.

Poiché il baito ha anche finalità di rifugio di montagna, dovrà essere consentito l'uso temporaneo della tettoia esterna a terzi nel caso di mal tempo.

ART. 7

MODALITA' DI UTILIZZO

L'utilizzatore dovrà:

- provvedere a propria cura e spese all'asporto dei rifiuti solidi urbani prodotti durante l'uso del Baito;
- chiudere al termine dell'utilizzo la bombola del gas;

- assicurarsi che i fuochi siano spenti prima di lasciare il Baito;
- pulire accuratamente tutti i locali e le stoviglie;
- assicurarsi della chiusura di tutte le imposte, la chiusura di tutti i rubinetti e spegnere tutte le lampade.

Qualora venga utilizzata legna dalla legnaia, la stessa dovrà essere reintegrata. L'eventuale carenza di legna dovrà essere tempestivamente segnalata al Comune.

I fuochi all'esterno del Baito sono consentiti solo per la cottura di cibi e comunque a distanza di sicurezza dalla struttura e continuamente vigilati.

La bombola del gas sarà fornita dal Comune.

ART. 8

TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il concorso spese viene così determinato:

- € 10,00 al giorno per i residenti nel Comune di Lastebasse;
- € 20,00 al giorno per gli altri soggetti aventi titolo.

Gli importi si intendono onnicomprensivi.

A discrezione dell'Amministrazione comunale e comunque sempre nelle giornate del 31.12 e 01.01. è previsto il rilascio all'economista di un deposito cauzionale da stabilirsi entro un massimo di € 250,00 che sarà restituito solo dopo la verifica da parte del Comune sul corretto utilizzo della struttura.

Ove fossero rilevati danni imputabili all'utilizzatore, il risarcimento sarà trattenuto dal deposito cauzionale senza necessità di diffide o intimazioni.

Il rimborso delle somme versate a titolo di concorso spese per l'utilizzo del Baito avrà luogo solo se l'utilizzo non ha avuto luogo per cause di forza maggiore (interruzione strade di accesso o per gravi e giustificati motivi). Non è previsto inoltre alcun rimborso nel caso di utilizzo parziale della struttura rispetto a quanto richiesto ed autorizzato.

Tutti gli importi devono essere versati sul conto corrente della Tesoreria comunale di Lastebasse, che verrà appositamente indicato nella mail di conferma, con causale "*Baito Restelletto*".

ART. 9

NORMA FINALE

Per quanto non previsto si applicano le norme in materia di comodato, gli usi e le consuetudini.

OGGETTO: DOMANDA UTILIZZO BAITO RESTELLETTO

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
cell. _____, mail _____

in qualità di (barrare con una X le caselle prescelte):

- residente a Lastebasse
- legale rappresentante dell'associazione/ente _____
con sede a _____ in via _____, n. _____,
avente finalità statutarie compatibili con l'utilizzazione del Baito Restelletto;

interessato ad utilizzare il Baito Restelletto come struttura di appoggio per:

- attività di studio e tutela del patrimonio boschivo, della flora e della fauna alpina;
- attività didattiche, formative ed escursionistiche volte a incrementare la conoscenza e a valorizzare il patrimonio silvo-pastorale;

CHIEDE

di poter utilizzare il Baito Restelletto per il periodo dal ____/____/____ al
____/____/____, o in alternativa dal ____/____/____ al ____/____/____.

A riguardo precisa che:

1. che le persone che utilizzeranno la struttura sono nr. _____;
2. si dichiara responsabile ESCLUSIVO per l'uso della struttura, degli arredi e suppellettili, durante il periodo di utilizzo sopra indicato;
3. ha preso piena visione del Regolamento per l'utilizzo del Baito e si impegna a rispettarne TUTTE le norme ed a indennizzare il Comune per eventuali danni;
4. si impegna a lasciare puliti ed in ordine tutti i locali utilizzati;
5. si impegna a versare al Comune la somma prevista a titolo di concorso nelle spese.

Data _____

Firma _____